

**PRACTICE PAPER (2022-23)**

**CLASS: 12<sup>th</sup> (SR. SECONDARY)**

**CODE -B**

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

लोक प्रशासन  
**(PUBLIC ADMINISTRATION)**  
**(Hindi and English Medium)**  
**ACADEMIC/OPEN**

**(Time Allowed: 3 Hours)**

**(Maximum Mark: 80)**

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 10 तथा प्रश्न 20 हैं।  
Please make sure that the printed pages in this question paper are 10 in number and it contains 20 questions.
- प्रश्न पत्र के दाईं ओर दिए गए कोड नम्बर को छात्र उत्तर पुस्तिका के मुख्य पृष्ठ पर लिखें।  
The Code No. on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer book.
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।  
Before beginning to answer a question its Serial Number must be written.
- उत्तर पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/पन्ने न छोड़ें।  
Don't leave blank page/pages in your answer book.
- उत्तर पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।  
Except answer book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।  
Candidate must write their Roll Number on the question paper.
- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पहले सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है। परीक्षा के उपरान्त इस संबंध में कोई दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

Before answering the questions, ensure that you have supplied the correct and complete question paper, no claim in this regard, will be entertained after examination.

**सामान्य निर्देश:-**

- (i) सभी प्रश्न अनिवार्य है।
- (ii) पहले संख्या 1 में सोलह (i-xv) वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न हैं, जिसमें (i) से (vi) तक बहुविकल्पीय तथा (vii) से (xvi) तक एक या दो शब्दों/वाक्यों वाले प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है।
- (iii) प्रश्न संख्या 2 से 11 तक अतिलघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 40 से 50 शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 2 अंक हैं।
- (iv) प्रश्न संख्या 12 से 16 तक अतिलघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 50 से 60 शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 4 अंक हैं।
- (v) प्रश्न संख्या 17 से 20 तक निबन्धात्मक प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न का उत्तर लगभग 150 शब्दों में दीजिए। प्रत्येक प्रश्न के 6 अंक हैं।
- (vi) प्रश्न पत्र में समग्ररूप से कोई विकल्प नहीं है। तथापि, 8 अंकों वाले सभी निबन्धात्मक प्रश्नों में आन्तरिक चयन प्रदान किया गया है। ऐसे प्रश्नों में से आपको दिए गए चयन में से केवल एक ही प्रश्न करना है।

**General Instructions:-**

- (i) All questions are compulsory.
- (ii) Question No. 1 has sixteen (i-xvi) objective type questions Nos. (i) to (vi) are multiple choice type and Question No. (vii) to (xvi) are one/two word/sentence type question. Each question carries 1 mark.
- (iii) Questions Nos. 2 to 11 are very short answer type questions. Answer each question in about 40 to 50 words. Each question carries 2 marks.
- (iv) Questions Nos. 12 to 16 are short answer type question. Answer each question in about 50 to 60 words. Each question carries 4 marks.

- (v) Question Nos. 17 to 20 are essay type questions. Answer each question in about 150 words. Each question carries 6 marks.
- (vi) There is no overall choice. However an internal choice has been provided in all essay type questions of 6 marks each. You have to attempt only one of the given choices in such questions.

(वस्तुनिष्ठ प्रश्न)  
[Objective Type Questions]

1. (A) निम्नलिखित बहुविकल्पीय प्रश्नों के सही विकल्प चुनकर अपनी उत्तर-पुस्तिका में लिखिए:

Select the correct option of the following multiple choice questions and write in your answer-book.

- (i) भारत के वर्तमान प्रधानमंत्री हैं :

1

- (a) पंडित जवाहर लाल  
(b) श्री लाल बहादुर  
(c) श्री नरेन्द्र मोदी  
(d) श्रीमती सोनिया गाँधी

Present Prime Minister of India is:

- (a) Pt. Jawahar Lal  
(b) Shri Lal Bahadur  
(c) Shri Narendra Modi  
(d) Smt. Sonia Gandhi

- (ii) भारत के प्रथम राष्ट्रपति थे:

1

- (a) डॉ० वी० वी० गिरी  
(b) डॉ० राजेन्द्र प्रसार  
(c) डॉ० राधाकृष्णन

(d) श्री प्रणब मुखर्जी

The first President of India is:

- (a) Dr. V.V. Giri
- (b) Dr. Rajendra Prasad
- (c) Dr. Radhakrishnan
- (d) Shri Pranab Mukherjee

(iii) संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष की नियुक्ति किसके द्वारा की जाती है?

1

- (a) प्रधानमंत्री
- (b) राष्ट्रपति
- (c) उप-राष्ट्रपति
- (d) लोकसभा अध्यक्ष

Who appoints the chairperson of Union Public Service Commission?

- (a) Prime Minister
- (b) President
- (c) Vice-President
- (d) Speaker of Lok-Sabha

(iv) सर्वोच्च न्यायालय का अध्यक्ष होता है:

1

- (a) मुख्य न्यायाधीश
- (b) प्रधानमंत्री
- (c) राष्ट्रपति
- (d) उप-राष्ट्रपति

The Chairperson of the Supreme Court is:

- (a) Chief Justice
- (b) Prime Minister
- (c) President
- (d) Vice-President

(v) सर्वोच्च न्यायालय के न्यायाधीश किस आयु में सेवानिवृत्त होते हैं?

1

- (a) 62 वर्ष
- (b) 60 वर्ष
- (c) 55 वर्ष
- (d) 65 वर्ष

The judges of Supreme court retire at the age of :

- (a) 62 Years
- (b) 60 Years
- (c) 55 Years
- (d) 65 Years

(vi) संघ लोक सेवा आयोग के सदस्यों का कार्यकाल होता है :

1

- (a) 8 वर्ष
- (b) 5 वर्ष
- (c) 4 वर्ष
- (d) 6 वर्ष

The tenure of the members of Union Public Service Commission is :

- (a) 8 Years
- (b) 5 Years
- (c) 4 Years

(d) 6 Years

(B) निम्नलिखित प्रत्येक प्रश्न का उत्तर एक या दो शब्दों/वाक्यों में दीजिए :

Anwar each of the following questions in one or two words/sentences :

(vii) मुख्य कार्यपालक की परिभाषा लिखिए। 1

Define Chief Executive.

(viii) भारतीय संविधान की कोई एक एकात्मक विशेषता लिखिए। 1

Write any one unitary feature of the Indian Constitution.

(ix) सर्वोच्च न्यायालय किसे परामर्श देता है ? 1

To whom Supreme Court gives advices ?

(x) संघ लोक सेवा आयोग का मुख्य कार्य क्या है ? 1

What is the main function of Union Public Service commission ?

(xi) बजट से क्या अभिप्राय है ? 1

What is meant by Budget ?

(xii) भारत में बजट किस विभाग/मंत्रालय द्वारा तैयार किया जाता है ? 1

Which Department/Ministry prepares the Budget in India ?

(xiii) पंचायती राज से आप क्या समझते हैं ? 1

What do you mean by Panchayati Raj ?

(xiv) भर्ती कितने प्रकार की होती है ? 1

Write the types of Recruitment.

- (xv) पदोन्नति का कोई एक लाभ लिखिए। 1

Write any one merit of Promotion.

- (xvi) नियन्त्रक एवं महालेखा परीक्षक का कोई एक कार्य लिखिए। 1

Write any one function of Comptroller and Auditor General.

[अतिलघु उत्तरीय प्रश्न]

[Very short Answer Type Questions]

2. प्रधानमंत्री को कौन नियुक्त करता है ? 2

Who appoints the Prime Minister ?

3. संघ लोक सेवा आयोग के कोई दो कार्य लिखिए। 2

Write any two functions of Union Public Service Commission.

4. सर्वोच्च न्यायालय के जजों की कोई दो योग्यतायें बताइये। 2

Write any two qualifications of the Judges of Supreme Court.

5. बजट बनाने के कोई दो सिद्धान्त लिखिए। 2

Write any two principles of Budgeting.

6. भारत में बजट को संविधान में क्या नाम दिया गया है तथा बजट की अवधि कितनी है ? 2

In the Indian constitution by which name the budget is known and write its tenure?

7. भर्ती से आप क्या समझते हैं ? 2

What do you mean by Recruitment?

8. पदोन्नति से आपका क्या अभिप्राय है ? 2

What do you understand by Promotion ?

9. प्रशिक्षण का कोई एक प्रकार बताइये। 2

Write any one type of Training.

10. उच्च न्यायालय के कोई दो कार्य बताइये। 2

Write any two functions of Hight Court.

11. भारत के नियन्त्रक एवं महालेखा परीक्षक के कोई दो कार्य बताइये। 2

Write any two functions of the Comptroller and auditor General of India.

[लघु उत्तरीय प्रश्न]

[Short Answer Type Questions]

12. पदोन्नति से आपका क्या अभिप्राय है ? 4

Write the federal features of Indian Constitution.

13. संघ लोक सेवा आयोग का संगठन लिखिए। 4

Write the composition of the Union Public Service Commission.

14. लेक निगम की कोई चार विशेषतायें बताइये। 4

Write any four characteristics of Public Corporation.

15. प्रत्यक्ष भर्ती के लाभ बताइए। 4

Write the merits of Direct Recruitment.



16. विभाग के किन्हीं दो आधारों का वर्णन कीजिए। 4  
Discuss any two bases of Department.

[निबन्धात्मक प्रश्न]

[Essay Type Questions]

17. भारत के प्रधानमंत्री की शक्तियों का वर्णन कीजिए। 6  
Discuss the power of Indian Prime Minister.

अथवा

OR

भारत के राष्ट्रपति के कार्यों का वर्णन करें।

Discuss the functions of Indian President.

18. ग्राम पंचायत के संगठन और स्थिति का वर्णन करें। 6  
Discuss the Organisation and Position of Gram Panchayat.

अथवा

OR

19. पदोन्नति के ज्येष्ठता के सिद्धान्त का वर्णन करें। 6  
Discuss the Principle of Seniority of Promotion.

अथवा

OR

प्रशिक्षण की परिभाषा लिखिए। इसका क्या महत्त्व है ?

Define Training and discuss its significance.

20. भारत में बजट कैसे बनता है ?

6

Discuss the process of Budget Makeing

अथवा

सरकारी निगमों के गुणों और अवगुणों का वर्णन कीजिए ?

Discuss the merits and demerits of public Corporation.