

CLASS : 10th (Secondary)

Code No. 130

Series : Sec.-April/2021

Roll No.

**TOURISM HOSPITALITY**

(Academic)

[ हिन्दी एवं अंग्रेजी माध्यम ]

[ Hindi and English Medium ]

(Only for Fresh/School Candidates)

समय : 2½ घण्टे ]

[ पूर्णांक : 60

Time allowed : 2½ hours ]

[ Maximum Marks : 60

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 7 तथा प्रश्न 27 हैं।

*Please make sure that the printed pages in this question paper are 7 in number and it contains 27 questions.*

- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।

*The Code No. on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.*

- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।

*Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.*

- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।

*Don't leave blank page/pages in your answer-book.*

- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।

*Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.*

- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।

*Candidates must write their Roll Number on the question paper.*

- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

*Before answering the question, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.***

**नोट :** प्रश्न क्रमांक 1 से 4 में से कोई तीन प्रश्न करें। शेष सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

*Attempt any **three** questions from question numbers 1 to 4. **Rest are compulsory.***

1. फर्श और गेस्ट के कमरे की सुरक्षा के नियम लिखें। 6

*Write rules for floor and guest room safety.*

2. हॉस्पिटैलिटी इंडस्ट्री के उद्देश्य क्या हैं ? यह क्या पेश करता है ? 6

*What are the goals of hospitality industry ? What does it offer ?*

3. प्रोटेक्शन अंडर ट्रेडमार्क एक्ट पर नोट लिखें। 6

*Write note on protection under trademark act.*

4. स्वास्थ्य और आरोग्यशास्त्र क्या है ? खाने और पेय एरिया में हाशिया देने का महत्त्व क्या है ? 6

Define health and hygiene. What is the importance of indenting in food and beverage area.

5. हॉस्पिटैलिटी के किन्हीं **दो** अवयवों का वर्णन करें। 3

Explain any **two** components of hospitality.

6. शिष्टाचार की आवश्यकता का वर्णन करें। 3

Explain the need of etiquettes.

7. कार्यक्षेत्र में इमरजेंसी और आपदा अनुक्रिया प्लान क्या है ? 3

What are emergency and disaster response plan at workplace ?

8. खाने को संदूषण से बचाने के लिए किन चीजों को चेक करना चाहिए ? 3

What things should be checked to prevent food from contamination ?

9. टूरिज्म में अंग्रेजी भाषा का रोल क्या है ? 3

What is the role of English language in tourism ?

10. फीडबैक के महत्त्व का वर्णन करें। 3

Explain the importance of feedback.

11. सर्विस की परिभाषा दें। 2  
Define service.
12. लिंग संवेदनशीलता की परिभाषा दें। 2  
Define gender sensitivity.
13. उम्र संवेदनशीलता संबंधित सर्विस कार्यप्रणाली के नियमों का वर्णन करें। 2  
Explain principles of age sensitive service practices.
14. लिंग बराबरी के लाभ क्या हैं ? 2  
What are advantages of gender equality ?
15. IPR का महत्त्व क्या है ? 2  
What is the importance of IPR ?
16. होटल के लिए सिक्योरिटी टिप्स क्या है ? 2  
What are security tips for hotels ?
17. भाषा और भाषाशास्त्र की परिभाषा दें। 2  
Define language and linguistics.

(वस्तुनिष्ठ प्रश्न)

**(Objective Type Questions)**

- 18.** CRM का पूर्ण रूप ..... है। 1  
Full form of CRM is .....
- 19.** ISO का पूर्ण रूप ..... है। 1  
Full form of ISO is .....
- 20.** PPE का पूर्ण रूप ..... है। 1  
Full form of PPE is .....
- 21.** ICT का पूर्ण रूप ..... है। 1  
Full form of ICT is .....
- 22.** आत्म प्रबंधन को ..... भी कहते हैं। 1  
Self management is also called .....
- 23.** शारीरिक भाषा ..... प्रकार के संचारण का उदाहरण है। 1  
Body language is an example of ..... type of communication.

24. एक फाइल को सेव करने की शार्टकट 'की' ..... है। 1

- (A) Alt+F (B) Ctrl+F  
(C) Alt+S (D) Ctrl+S

Shortcut key to save a file is .....

- (A) Alt+F (B) Ctrl+F  
(C) Alt+S (D) Ctrl+S

25. बैकस्पेस 'की' एक ..... 'की' है। 1

- (A) नेवीगेशन (B) कमांड  
(C) कंट्रोल (D) फंक्शन

Backspace key is a ..... key.

- (A) Navigation (B) Command  
(C) Control (D) Function

26. .... एक डाक्यूमेंट फाइल एक्सटेंशन है। 1

- (A) .txt (B) .png  
(C) .gif (D) .mp3

..... is a document file extension.

- (A) .txt (B) .png  
(C) .gif (D) .mp3

27. की-बोर्ड पर F1 से F12 'की' ..... 'की' हैं।

1

- (A) कंट्रोल (B) फंक्शन  
(C) कमांड (D) एंटर

Keys F1 to F12 on keyboard are ..... keys.

- (A) Control (B) Function  
(C) Commond (D) Enter

