

## Model Question Paper: Year 2026-27

CLASS: 9<sup>th</sup>

Code: A

Roll No.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

### **Banking, Financial Services & Insurance** National Skills Qualification Framework (NSQF) [Hindi and English Medium]

#### **ACADEMIC**

समय: 2.30 घण्टे]

[ पूर्णांक: 60

Time allowed: 2.30 hours]

[ Maximum Marks: 60

- कृपया जांच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 4 तथा प्रश्न 30 हैं।  
Please make sure that the printed pages in this question paper are 5 in number and it contains 30 questions.
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।  
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना न छोड़ें।  
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।  
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें। रोल नं० के अतिरिक्त प्रश्न-पत्र पर अन्य कुछ भी न लिखें और वैकल्पिक प्रश्नों के उत्तरों पर किसी प्रकार का निशान न लगाएं।  
Candidate must write their Roll No. on the question paper. Except Roll No. do not write anything on question paper and don't make any mark on answer of objective type questions.
- कृपया प्रश्नों के उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।  
Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, no claim in this regard, will be entertained after examination.

Instructions (ननदेश): -

1. All questions are compulsory. (सभी प्रश्न अननवायय है)
2. Question no. 1 to 15 are MCQ/ One Word/ Fill in the Blank type's questions carrying **one marks** each. (प्रश्न 1 से 15 तक एक नंबर के है)
3. Question no 16 to 21 are very short answer type question carrying **two marks**. (प्रश्न 16 से 21 दो नंबर के है)
4. Question no 22 to 27 are short answer type question carrying **three marks**. (प्रश्न 22 से 27 तीन नंबर के है)
5. Question no 28 and 30 are long answer type questions carrying **five marks**. (प्रश्न 28 से 30 पांच नंबर के है)

**[ खण्ड-अ ]**  
**[Section-A]**

**Q1** Who will recover the installments of the micro-loan from the borrowers?

- a) An officer from the MFI
- b) Microfinance Executive
- c) Borrower will deposit in bank account of MFI
- d) Gram Pradhan in rural areas

**Q1** उधारकर्ताओं से माइक्रो-लोन की ककश्रों की वसूली कौन करेगा?

- a) एमएफआई का एक अधधकारी
- b) माइक्रोफाइनेंस एक्जीक्यूटिव
- c) ऋणी एमएफआई के बैंक खाते में जमा करेगा
- d) ग्रामीण क्षेत्रों में ग्राम प्रधान

**Q2.** Customer information report includes

- a) Name b) Aadhar number c) Contact number d) All of the above

**Q2।** ग्राहक सूचना टरपोि में शाधमल हैं

- a) नाम b) आधार नंबर c) संपका नंबर d) उपरोक्त सभी

**Q3.** Which of the following is not included in Customer Information System, CIS?

- a) Files b) Data base c) Stationary d) Records

**Q3** ननमनखित में से कौन ग्राहक सूचना प्रणािी, सीआईएस में शानमि नहीं है?

- ए) फाइं बी) डाटा बेस सी) स्टेशनरी डी) ररकॉडय

**Q4.** Form 60 is taken from customers

- a) Who have applied for PAN, but have not received the same
- b) Who neither have PAN nor have applied for it
- c) Only a)
- d) Both a) and b)

**Q4** ग्राहकों से फॉमय 60 निया जाता है

क) नजनोंने पैनकेनिए आवेदन नकया है, िेनकन उनें प्राप्त नहीं हुआ है बी) नजनके पास न तो पैन है और न ही इसके निए आवेदन नकया है

ग) केवि क)

डी) दोनों ए) और बी)

**Q5.** Rate of interest on microfinance loans is fixed by

- a) the Government of India b) RBI c) NABARD d) None of the above

**Q5.** सूक्ष्म नवत ऋणों पर ब्याज दर नकसके द्वारा ननधायरत की जाती है?

- a) भारत सरकार b) आरबीआई c) नाबाडय d) उपरोक्त में से कोई नहीं

**Q6.** A loan can be given for any \_\_\_\_\_ generating activity.

**Q6** नकसी भी \_\_\_\_\_ उत्पादक गनतनवनधकेनिए ऋण नदया जा सकता है

**Q7.** Write the shortctut key of copy?

**प्र7.** कॉपी का शॉटयकट की निखिए ?

**Q8.** Write the full form of atm?

**Q8.** एटीएम का फुि फॉमय

नििें?

**Q9.** A \_\_\_\_\_ passport size photograph is also taken with the application.

**Q9.** आवेदनकेसाथ एक \_\_\_\_\_ पासपोटय आकार का फोटो भी निया जाता है

**Q10.** Write one function of Microfinance executives?

**प्र10.** माइक्रोफाइनेंस अनधकारर्यों का एक कायय नििें?

Q11. Give one example of non-renewable energy?

Q11 अनवीकरणीय ऊर्जा का एक उदाहरण दें?

Q12. ME is a person, employed by the \_\_\_\_\_ to do works related to micro level credit, savings, pension and insurance

प्र12. ME एक व्यक्ति है, नजसे \_\_\_\_\_ द्वारा माइक्रो िेवि क्रेनडट, बचत, पेंशन और बीमा से संबंनधत कायय करने कनिए ननयोनजत नकया गया है

Q13 Write your one Weakness?

Q13 अपनी एक कमजोरी

नििेँ?

Q14. Chrome is a web browser?(true/false)

Q14. क्रोम एक वेब ब्राउजर है? (सही/ गित)

Q15. Waste less items are option describe a green economy correctly?(TRUE/FALSE)

प्र15. अपनशष्ट रनहत वस्तुएँ नवकल्प हैं जो एक हररत अथयव्यवस्था का सही ढंग से वणयन करती हैं(सही/ गित)

[ खण्ड—ब ]

[Section-B]

**Very Short Answer Types Questions**

**2x 6 = 12Marks**

Q16. Describe concept of microfinance, in short?

प्रश्न 16. माइक्रोफाइनेंस की अवधारणा का संक्षेप में वणयन करें?

Q17. What are the types of products sold under cross selling?

प्रश्न 17. क्रॉस सेनिंगेकतहत नकस प्रकार केउत्पाद बेचे जाते हैं? Q18.

What are the periodic reports to be prepared by a MFE? प्रश्न 18.

. एमएफई द्वारा तैयार की जाने वाली आवनधक ररपोटें क्या हैं? Q19.

What is the need for documentation?

Q19. दस्तावेजीकरण की क्या आवश्यकता है?

Or

Q19 What are the types of documents that are obtained after sanctioning of a loan proposal?

Q19 ऋण प्रस्ताव की स्वीकृत केबाद नकस प्रकार केदस्तावेज प्राप्त नकए जाते हैं?

Q20. What is communication?

प्र20. संचार क्या है?

Q21. Write two Qualities Entrepreneur?

Q21 उद्यमी की दो नवशेषताएँ निखिए?

[ खण्ड—स ]

[Section-C]

**Short Answer types Questions**

**3x6=18 Marks**

Q22. Write a short note on difference between microfinance and formal banking.

प्रश्न 22. माइक्रोफाइनेंस और औपचारक बैंकंग केबीच अंतर पर एक संनक्षप्त नटप्पणी निखिए।

Q.23. What is MUDRA and when it was established?

प्रश्न 23. MUDRA क्या है और इसकी स्थापना कब हुई

Q.24 What is the basis of organizing group meeting?

प्रश्न 24. समूह बैठक आयोनजत करने का आधार क्या है ?

**Q25.** . Explain in detail the filling in of a loan application?

प्रश्न 25. ऋण आवेदन पत्र भरने के बारे में नवस्तार से बताएं

**OR**

**Q25** . Describe the process of verification of loan applications?

प्रश्न 25। ऋण आवेदनों के स्त्यापन की प्रक्रिया का वर्णन कीजिए

**Q26** Enumerate the features of a loan.?

Q26 एक ऋण की विशेषताएं नगनाएं।?

**Q27** List out the steps involved in loan approval.

Q27 ऋण स्वीकृति में शामिल चरणों की सूची बनाएं।

or

Q27:- Write briefly about some salient features of microfinance loans.

प्रश्न 27:- सूक्ष्म वित्त ऋण की कुछ मुख्य विशेषताओं के बारे में संक्षेप में लिखें।

[ खण्ड—द ]

[Section-D]

### Long Answer Types of Questions

5 x 3= 15 Marks

**Q28** Describe the various types of banks.

Q28 नवनभन्न प्रकार के बैंकों का वर्णन करें।

**OR**

Q28 Explain evolution of microfinance in India?

Q28 भारत में माइक्रोफाइनेंस के विकास की व्याख्या करें

**Qus.29.** What are the types of grouping?

प्रश्न 29. समूहीकरण तकनीक के प्रकार कौनसे हैं?

**OR**

Q 29:- . Explain in detail how the sources of customers are identified?

Q 29:- . नवस्तार से समझाइए कि ग्राहकों के स्रोतों की पहचान कैसे की जाती है?

**Q30.** Explain the KYC process in detail?

Q30. केवाईसी प्रक्रिया के बारे में नवस्तार से बताएं?

**OR.**

Q30:- Explain the process of making referral enquiries?

Q30:- रेफरि पूछताछ करने की प्रक्रिया की व्याख्या करें