

CLASS : 10th (Secondary)

Code No. 1932

Series : Sec. M/2017

Roll No.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TOURISM-HOSPITALITY

National Skills Qualification Framework (NSQF)

[Hindi and English Medium]

Level - 2

(Only for Fresh Candidates)

(Morning Session)

Time allowed : 2.30 hours]

[Maximum Marks : 60

- कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित प्रश्न 29 हैं।
Please make sure that the printed question paper are contains 29 questions.
- प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिये गये कोड नम्बर को छात्र उत्तर-पुस्तिका के मुख्य-पृष्ठ पर लिखें।
The Code No. on the right side of the question paper should be written by the candidate on the front page of the answer-book.
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना/ पन्ने न छोड़ें।
Don't leave blank page/ pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें।

Candidates must write their Roll Number on the question paper.

- कृपया प्रश्नों का उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा के उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, **no claim in this regard, will be entertained after examination.**

नोट : (i) प्रश्न क्रमांक 1 से 5 में से कोई चार प्रश्न करें। शेष सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

Attempt any **four** questions from question numbers 1 to 5. **Rest are compulsory.**

(ii) प्रत्येक प्रश्न के अंक उसके सामने दिये गये हैं।

Marks are indicated against each question.

(iii) प्रश्नों के उत्तर उनके अंकानुसार दीजिए।

Answer the questions according to their marks.

1. अच्छे शिष्टाचार के नियम क्या हैं ? 5

What are the principles of proper etiquette ?

2. कार्य स्थल पर कौन-सी योजनाएँ सकारात्मक कार्य के प्रति रवैये में मदद करती हैं ? 5

What strategies help to have positive work attitude at work place ?

3. टूरिज्म के आर्थिक असर का वर्णन करें। 5

Explain the economic impact of tourism.

4. ट्रैवल एजेंसी सूचना प्रदान करने का कार्य कैसे करती है ? 5

How a travel agency acts as information provider ?

5. प्राकृतिक टूरिज्म प्रोडक्ट का वर्णन करें। 5

Explain natural tourism products.

6. वर्ल्ड हेरिटेज साइट बनाने के वस्तुनिष्ठ क्या हैं ? 3
What are the objectives to define world heritage sites ?
7. परिभाषित करें : PAX, Penthouse, Suite. 3
Define : PAX, Penthouse, Suite.
8. औद्योगिक लोग, गन्तव्य की सूचना देने के प्रमुख स्रोत कैसे हैं ? 3
How industry people act as key sources of destination information ?
9. कॉल का जवाब देते समय व्यक्ति के लक्षण क्या होने चाहिए ? 3
What should be the characteristics of a person while answering a call ?
10. व्यक्तित्व की परिभाषा दीजिए। 2
Define personality.
11. घरेलू टूरिज्म से आप क्या समझते हैं ? 2
What do you mean by domestic tourism ?
12. STDC के वस्तुनिष्ठ क्या हैं ? 2
What are the objectives of STDC ?
13. ट्रेवल एजेंट दस्तावेजी कार्यों में कैसे मदद करते हैं ? 2

How does a travel agent help in documentation ?

14. ट्रेवल बीमा में कौन-सी चीजें आती हैं ? 2

What things are covered in travel insurance ?

15. पासपोर्ट क्या है ? 2

What is a passport ?

16. भूमि आधारित कुछ साहसिक कार्य बताइए। 2

Name some land based adventure activities.

17. इवेंट पर आधारित टूरिज्म प्रोडक्ट का वर्णन करें। 2

Explain event based tourism products.

रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए :

Fill in the blanks :

18. अजमेर में पाँच दिन का पशु मेला होता है। 1

..... is a five day cattle fair in Ajmer.

19. आर्ट गैलरी मानव निर्मित टूरिज्म का उदाहरण है। 1

Art gallery is an example of type of man made tourism.

20. UNWTO का पूर्ण रूप है। 1

Full form of UNWTO is

- 21.** OBT का अर्थ दूर है। 1
OBT refers to tours.
- 22.** ट्रैवल एजेंसी का एक मुख्य कार्य है। 1
One of the primary activities of travel agency is
- 23.** एक एफिशियेंसी कमरे में कमरा और होते हैं। 1
An efficiency room has a room with
- 24.** बरमूडा प्लान में कमरे का किराया और होते हैं। 1
Bermuda plan consists of room rent with
- 25.** जिम कॉर्बेट नेशनल पार्क टूरिज्म प्रोडक्ट है। 1
Jim Corbett National Park is a tourism product.
- 26.** टूरिज्म मिनिस्टरी के सेक्रेटरी को भी कहते हैं। 1
The secretary of Tourism ministry is also known as
- 27.** टूरिज्म मिनिस्टरी का एक सब-ओर्डिनेट ऑफिस है। 1
The tourism ministry has one sub-ordinate office named
- 28.** हमारे तैयार होने का तरीका कहलाता है। 1

(6)

1932

..... means the way we dress up.

29. आँख मिलाने में कमी दर्शाता है। 1

Lack of eye contact shows



1932