

## Model Question Paper: Year 2025-26

CLASS: 11<sup>th</sup>

Code: A

Roll No.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

### **Banking, Financial Services & Insurance** National Skills Qualification Framework (NSQF) [Hindi and English Medium]

#### **ACADEMIC**

समय: 2.30 घण्टे]

[ पूर्णांक: 60

Time allowed: 2.30 hours]

[ Maximum Marks: 60

- कृपया जांच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 5 तथा प्रश्न 30 हैं।  
Please make sure that the printed pages in this question paper are 5 in number and it contains 30 questions.
- कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।  
Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
- उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना न छोड़ें।  
Don't leave blank page/pages in your answer-book.
- उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार ही लिखें और लिखा उत्तर न काटें।  
Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
- परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें। रोल नं० के अतिरिक्त प्रश्न-पत्र पर अन्य कुछ भी न लिखें और वैकल्पिक प्रश्नों के उत्तरों पर किसी प्रकार का निशान न लगाएं।  
Candidate must write their Roll No. on the question paper. Except Roll No. do not write anything on question paper and don't make any mark on answer of objective type questions.
- कृपया प्रश्नों के उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।  
Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, no claim in this regard, will be entertained after examination.

Instructions (निर्देश): -

1. All questions are compulsory. (सभी प्रश्न अनिवार्य हैं)
2. Question no. 1 to 15 are MCQ/ One Word/ Fill in the Blank type's questions carrying **one marks** each.  
(प्रश्न 1 से 15 तक एक नंबर के हैं)
3. Question no 16 to 21 are very short answer type question carrying **two marks**.  
(प्रश्न 16 से 21 दो नंबर के हैं)
4. Question no 22 to 27 are short answer type question carrying **three marks**.  
(प्रश्न 22 से 27 तीन नंबर के हैं)
5. Question no 28 and 30 are long answer type questions carrying **five marks**.  
(प्रश्न 28 से 30 पांच नंबर के हैं)

[ खण्ड-अ]

## [Section-A]

**Qus.1** BCs permitted to perform various functions as an agent, which include:

- a) Identifying prospective customers for the bank.
- b) Engage in generating awareness among customers.
- c) Both a) and b)
- d) None of the above.

**Qus.1 BC** को एक एजेंट के रूप में विभिन्न कार्य करने की अनुमति है, जिसमें शामिल हैं:

- क) बैंक के लिए संभावित ग्राहकों की पहचान करना।
- बी) ग्राहकों के बीच जागरूकता पैदा करने में संलग्न हैं।
- सी) दोनों ए) और बी)
- घ) उपरोक्त में से कोई नहीं।

**Q2. .** Bank account can be opened in name of

- a) one person b) two or more persons c) two persons d) None of the above

बैंक खाता के नाम से खोला जा सकता है

- a) एक व्यक्ति b) दो या दो से अधिक व्यक्ति c) दो व्यक्ति d) उपरोक्त में से कोई नहीं

**Q3.** The process of receiving the update the required documents are \_\_\_\_\_.

- a) Dully filled form
- b) Signed / thumb printed
- c) Other formalities
- d) All above

**Q3।** अद्यतन प्राप्त करने की प्रक्रिया आवश्यक दस्तावेज हैं \_\_\_\_\_।

- a) विधिवत भरा हुआ फॉर्म
- बी) हस्ताक्षरित / अंगूठे का निशान
- ग) अन्य औपचारिकताएं

**Q4.** What is shortcut key of paste.

- a) Cntrl+C
- b) Cntrl+D
- c) Cntrl+X
- d) Cntrl+V

**Q4।** पेस्ट की शॉर्टकट की क्या होती है।

- ए) कंट्रोल + सी
- बी) कंट्रोल + डी
- सी) कंट्रोल + एक्स
- डी) कंट्रोल + वी

**Q5.** Which of the following is a good choice of clothes when

You go out to meet friends socially?

- (a) School uniform
- (b) Formal shirt and pants
- (c) Casual shirt and jeans
- (d) Salwar kameez

**Q5।** निम्नलिखित में से कौन सा कपड़ों का एक अच्छा विकल्प है जब आप सामाजिक रूप से दोस्तों से मिलने के लिए बाहर जाते हैं?

(एक स्कूल यूनिफ़ॉर्म

(बी) औपचारिक शर्ट और पैंट

(सी) आकस्मिक शर्ट और जींस

(डी) सलवार कमीज

**Q6.** Radha wants to grow her hair and she applies a lot of hair oil. She does not wash her hair for days and sometimes it smells bad too. What would be your suggestion to her?

(a) She can leave the oil in her hair,

(b) She should not apply oil at all.

(c) She can apply the oil and pour a little water on her hair before leaving home to reduce the smell.

**b) None of these correct**

**Q7. Full form of ATM?**

एटीएम का फुल फॉर्म?

**Q8. WRITE FULL FORM OF CIS?**

सीआईएस का पूर्ण रूप लिखें?

**Q9. Give one example of non- renewable energy?**

. अनवीकरणीय ऊर्जा का एक उदाहरण दें?

**Q10.** . . . . . amount deducted from customer account in case customer opt the facility of auto deduction option

\_\_\_\_\_ राशि ग्राहक के खाते से काट ली जाती है यदि ग्राहक ऑटो कटौती विकल्प की सुविधा का चयन करता है

**Q11.** The structure of banking system \_\_\_\_\_ from country to country. प्रश्न 11. बैंकिंग प्रणाली की संरचना देश से देश तक . . . . . होती है

**Q12.** Banking Correspondent and Business facilitator decrease the savings (T/F)

. बैंकिंग कॉरिस्पोंडेंट और बिजनेस फेसिलिटेटर बचत घटाते हैं (सही गलत)

**Q13** Write GIM full form?

GIM का पूर्ण रूप लिखें?

**Q14. Write your one Weaknesses?** अपनी एक कमजोरी लिखें?

**Q15.** They are authorized to afford mini account declarations and other account allied information, for a minimum period of \_\_\_\_\_ to their consumers. .

वे अपने उपभोक्ताओं को न्यूनतम \_\_\_\_\_ की अवधि के लिए मिनी खाता विवरण और अन्य खाता संबद्ध जानकारी देने के लिए अधिकृत हैं। ... ..

[ खण्ड-ब]  
[Section-B]

**Very Short Answer Types Questions**

**2x 6 = 12Marks**

**Qus.16.** Who do you mean by Business Facilitator?

प्रश्न 16. बिजनेस फैसिलिटेटर से आपका क्या मतलब है?

**Qus.17** What is Customer Information system?

प्रश्न 17 ग्राहक सूचना प्रणाली क्या है?

**Qus.18.** What is preliminary information?

प्रश्न 18. प्रारंभिक सूचना क्या है?

**Q19.** What is Referral inquiry?

Q19 रेफरल पूछताछ क्या है?

Or

Q19:- Explain the two advantages of referral enquiry?

प्रश्न 19 रेफरल इंक्वायरी के दो फायदे बताएं?

**Q20. What is communication?**

प्रश्न 20. संचार क्या है?

**Q21.** Write two Qualities Entrepreneur?

Q21 उद्यमी की दो विशेषताएँ लिखिए?

[ खण्ड-स]  
[Section-C]

**Short Answer types Questions**

**3 x 6 = 18 Marks**

**Qus.22.** What is RBI? Its Functions.?

प्रश्न 22. आरबीआई क्या है? इसके कार्य।?

**Qus.23.** What are the Functions of BCs?

प्रश्न 23. बीसी के कार्य क्या हैं ??

**Qus.24** What are the segment of banking customers?

प्रश्न 24 बैंकिंग ग्राहकों के वर्ग क्या हैं?

Q25. . Explain application procedure for opening bank account.

प्रश्न 25. . बैंक खाता खोलने के लिए आवेदन प्रक्रिया की व्याख्या कीजिए

**OR**

Q25 What do you mean by customer's financial status?

Q25 ग्राहक की वित्तीय स्थिति से आप क्या समझते हैं?

Q26. Describe the types of forms In banks?

प्रश्न 26. बैंकों के फार्म के प्रकारों का वर्णन कीजिए।

Q27. Write the reason for rejection of application?

प्रश्न 27. आवेदन अस्वीकृत होने का कारण लिखिए ?

Or

Q27:- What material a bank must send to customer after acceptance of application

प्रश्न 27:- आवेदन की स्वीकृति के बाद बैंक को ग्राहक को क्या सामग्री भेजनी चाहिए

[ खण्ड—द ]

[Section-D]

### Long Answer Types of Questions

5 x 3= 15 Marks

Qus.28 Write about History and Evolution Of banking?

Qus.28 बैंकिंग के इतिहास और विकास के बारे में लिखें?

**OR**

Q28 Explain the Recent trends in banking system

Q28 बैंकिंग प्रणाली में हाल के रुझानों की व्याख्या करें

Qus.29. How many types of bank customer are?

प्रश्न 29. बैंक ग्राहक कितने प्रकार के होते हैं?

**OR**

Q 29:- What is the difference between Blind customer and Lunatic customer

प्रश्न 29:- दृष्टिहीन ग्राहक और पागल ग्राहक में क्या अंतर है?

Q30. Explain the information has to be updated by bank on the website

क्यू30। बता दें कि को बैंक द्वारा वेबसाइट पर क्या जानकारी अपडेट किया जाना है

**OR.**

Q30:- What are the different documents which can be submit as proof of identity?

प्रश्न 30:- पहचान के प्रमाण के रूप में कौन से विभिन्न दस्तावेज प्रस्तुत किए जा सकते हैं?