MODEL QUESTION PAPER: YEAR 2026-27

CLASS: 9th **Code: A**

Roll No. ☐☐☐☐☐☐☐☐

IT-ITES

National Skills Qualification Framework (NSQF)

[Hindi and English Medium]

ACADEMIC

[Time allowed: 2.30 hours] **[Maximum Marks: 60]**

- Please make sure that the printed pages in this question paper are 5 in number and it contains 30 questions.
  कृपया जांच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ 5 तथा प्रश्न 30 हैं।
- Before beginning to answer a question, its Serial Number must be written.
  कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।
- Don't leave blank page/pages in your answer-book.
  उत्तर-पुस्तिका के बीच में खाली पन्ना न छोड़ें।
- Except answer-book, no extra sheet will be given. Write to the point and do not strike the written answer.
  उत्तर-पुस्तिका के अतिरिक्त कोई अन्य शीट नहीं मिलेगी। अतः आवश्यकतानुसार सटीक ही लिखें और लिखा हुआ उत्तर न कार्टें।
- Candidate must write their Roll No. on the question paper. Except Roll No. do not write anything on question paper and don't make any mark on answer of objective type questions.
  परीक्षार्थी अपना रोल नं० प्रश्न-पत्र पर अवश्य लिखें। रोल नं० के अतिरिक्त प्रश्न-पत्र पर अन्य कुछ भी न लिखें और वैकल्पिक प्रश्नों के उत्तरों पर किसी प्रकार का निशान न लगाएं।
- Before answering the questions, ensure that you have been supplied the correct and complete question paper, no claim in this regard, will be entertained after examination.
  कृपया प्रश्नों के उत्तर देने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लें कि प्रश्न-पत्र पूर्ण व सही है, परीक्षा उपरान्त इस सम्बन्ध में कोई भी दावा स्वीकार नहीं किया जायेगा।

Instructions (निर्देश): -

1. All questions are compulsory. (सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।)

2. Question no 1 to 3 are long answer type questions carrying Five Marks. (प्रश्न संख्या 1 से 3 दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं, जिनमें से प्रत्येक 5 अंक का है।)
3. Question no 4 to 9 are short answer type question carrying Three Marks. (प्रश्न संख्या 4 से 9 लघु उत्तरीय प्रश्न हैं, जिनमें से प्रत्येक 3 अंक का है।)
4. Question no 10 to 15 are very short answer type question carrying Two Marks. (प्रश्न संख्या 10 से 15 अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं, जिनमें से प्रत्येक 2 अंक का है।)
5. Question no. 16 to 30 are MCQ/ One Word/ Fill in the Blank type's questions carrying One Marks. (प्रश्न संख्या 16 से 30 तक बहुविकल्पीय / एक शब्द / खाली स्थान भरें प्रकार के प्रश्न हैं, जिनमें से प्रत्येक 1 अंक का है।)

[Section-A / खण्ड-अ]
Long Answer Types of Questions (दीर्घ उत्तरीय प्रश्न) | 3 x 5 = 15 Marks

Q. 1. Explain absolute and mixed cell reference.
एब्सोल्यूट और मिक्स्ड सेल रेफरेंस को समझाइए।

Q. 2. Write steps to a new slide and duplicate slide in a presentation.
एक प्रेजेंटेशन में नई स्लाइड जोड़ने और डुप्लिकेट स्लाइड बनाने के चरणों को लिखिए।

Or (अथवा)

Q. 2. Explain keyboard and type of keys.
कीबोर्ड और कुंजियों (keys) के प्रकारों के बारे में बताइए।

Q. 3. Write step to create a table in writer. How columns are inserted in it?
राइटर (Writer) में टेबल बनाने के चरण लिखिए। इसमें कॉलम कैसे डाले जाते हैं?

Or (अथवा)

Q. 3. Explain libreoffice writer and advantages of writer?
लिब्रेऑफिस राइटर (LibreOffice Writer) और राइटर के लाभ बताइए।

[Section-B / खण्ड-ब]
Short Answer Types Questions (लघु उत्तरीय प्रश्न) | 6 x 3 = 18 Marks

Q.4 Explain Various toolbar in writer.
राइटर में विभिन्न टूलबार की व्याख्या करें।

Q.5 What is need of spell checker? Write steps to check spelling of the document.
स्पेल चेकर (Spell Checker) की क्या आवश्यकता है? दस्तावेज़ की वर्तनी (spelling) जाँचने के चरण लिखिए।

Q.6. Explain features of formula toolbar in Calc.
कैल्क (Calc) में फ़ॉर्मूला टूलबार की विशेषताओं को समझाइए।

Q.7. Write steps to insert an image from a file and from gallery in Impress.

इम्प्रेस (Impress) में एक फ़ाइल और गैलरी से एक छवि (image) सम्मिलित करने के चरण लिखिए।

Q8. Write tips for successful keyboarding.

सफल कीबोर्डिंग (टैपिंग) के लिए टिप्स लिखिए।

Or (अथवा)

Briefly explain the concept of health, safety and security workplace?

कार्यस्थल पर स्वास्थ्य, सुरक्षा और सुरक्षा (Health, safety and security) की अवधारणा को संक्षेप में समझाइए।

Q.9. Define communication and type of communication.

संचार (Communication) और संचार के प्रकारों को परिभाषित करें।

[Section-C / खण्ड-स]
Very Short Answer Types Questions (अति लघु उत्तरीय प्रश्न) | 6 x 2 = 12 Marks

Q.10. Explain any four controls of typing tutor window.

टाइपिंग ट्यूटर विंडो के किन्हीं चार नियंत्रणों (controls) को समझाइए।

Q.11. Define Active cell and range of cells?

एक्टिव सेल (Active cell) और सेल की श्रेणी (range of cells) को परिभाषित करें।

Q.12. Define column, bar, line and pie chart in calc?

कैल्क (Calc) में कॉलम, बार, लाइन और पाई चार्ट को परिभाषित करें।

Q.13. Define communication?

संचार (Communication) को परिभाषित करें।

Q.14. What is the slide pane and task pane in impress?

इम्प्रेस (Impress) में स्लाइड पेन और टास्क पेन क्या होता है?

Or (अथवा)

Define Verbal communication?

मौखिक संचार (Verbal communication) को परिभाषित करें।

Q.15. Write a note on BPM industry in India?

भारत में बीपीएम (BPM) उद्योग पर एक संक्षिप्त नोट लिखिए।

Or (अथवा)

Describe / List some of the IT workplace hazards?

आईटी (IT) कार्यस्थल पर होने वाले कुछ खतरों की सूची बनाएं / वर्णन करें।

[Section-D / खण्ड-द]
Objective Types Questions (वस्तुनिष्ठ प्रश्न) | 15 x 1 = 15 Marks

Q.16. Which of the following is not a self-management skill?
निम्नलिखित में से कौन सा स्व-प्रबंधन (self-management) कौशल नहीं है?

(a) Problem solving (समस्या समाधान)
(b) Bargaining (सौदेबाजी)
(c) Understanding Self (स्वयं को समझना)
(d) Confidence Building (आत्मविश्वास निर्माण)

Q.17. JPG or JPEG in image format stands for _____.
इमेज फॉर्मेट में JPG या JPEG का पूर्ण रूप _____ होता है।

(a) Joint Photographic Experts Group
(b) Joint Picture Experts Group
(c) Joint Photographic Experts Graph
(d) Joint Photographic Experts General

Q.18. Which of the following is not the correct file extension for an image file?
निम्नलिखित में से कौन सा एक इमेज फ़ाइल के लिए सही फ़ाइल एक्सटेंशन नहीं है?

(a) GIF
(b) JPEG
(c) odt
(d) PNG

Q.19. Which of the following is the shortcut key to select the entire document?
पूरे दस्तावेज़ को चुनने (select) के लिए निम्नलिखित में से कौन सी शॉर्टकट कुंजी है?

(a) Ctrl+S
(b) Ctrl+A
(c) Ctrl+D
(d) None of the above (उपरोक्त में से कोई नहीं)

Q.20. ISP stands for .....
ISP का पूर्ण रूप ..... है।

(a) Internet service provider
(b) Information service provider
(c) Idea service provider
(d) None of the above

Q.21. ..... is not an element of communication.
..... संचार का तत्व नहीं है।

(a) Memory (मेमोरी)
(b) Sender (प्रेषक)
(c) Receiver (प्राप्तकर्ता)
(d) Channel (चैनल)

Q.22. Comma is used to indicate ..... in the sentence.
वाक्य में ..... दर्शाने के लिए अल्पविराम (comma) का प्रयोग किया जाता है।

Q.23. Verb are words that show .....

क्रिया (Verb) वे शब्द हैं जो ..... दर्शाते हैं।

Q.24. Self management is also called .....

स्व-प्रबंधन (Self-management) को ..... भी कहा जाता है।

Q.25. In writer, print preview option is present in ..... menu.

राइटर में, प्रिंट प्रिव्यू (print preview) का विकल्प ..... मेनू में मौजूद होता है।

Q.26. The shortcut key for slide show is .....

स्लाइड शो (slide show) के लिए शॉर्टकट कुंजी ..... है।

Q.27. Define MRI.

एमआरआई (MRI) को परिभाषित करें या इसके बारे में लिखिए।

Q.28. Define BPO.

बीपीओ (BPO) को परिभाषित करें या इसके बारे में लिखिए।

Q.29. Write the Full form of ROM.

रॉम (ROM) का पूरा नाम लिखिए।

Q.30. Define IT/ITes?

आईटी / आईटीईएस (IT/ITes) को परिभाषित करें।