

हरियाणा विद्यालय शिक्षा बोर्ड, भिवानी

क्रमांक : 5724/शैक्षिक पक्ष

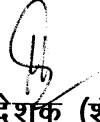
दिनांक : 24-1-18

विषय : डी.एड. चतुर्थ सैमेस्टर 20 कार्यदिवसीय विद्यालय अनुभव कार्यक्रम के लिए विद्यालय आबंटन व अनुमति प्रदान करने बारे।

सचिव आदेशों की अनुपालना में निम्न वर्णित इण्टर्न को उनके नाम के सामने दर्शाए गए विद्यालय में दिनांक 28.02.2018 तक 20 कार्यदिवसीय विद्यालय अनुभव कार्यक्रम (SEP) पूर्ण करने के लिए अनुमति प्रदान की जाती है :

SR.NO.	ROLL NO.	INTERN NAME	ALLOTTED SCHOOL/BLOCK/DISTRICT
1	5314080755	NEHA NAIN	GPS NARNAUND/NARNAUND/HISAR
2	5314050971	RAVINDER KUMAR	GPS RASULPUR/PALWAL/PALWAL
3	5314110412	MANU SHARMA	GPS RATANDERA/ THANESAR/KURUKSHETRA

सभी संबंधित प्राचार्य डाईट से अनुरोध है कि अविलम्ब पत्र प्रतिहस्ताक्षर करते हुए इण्टर्न को उनके नाम के सामने दर्शाए गए विद्यालय में कार्यग्रहण करवाएं। विद्यालय मुखिया इण्टर्न के विद्यालय अनुभव कार्यक्रम पूर्ण होते ही निर्धारित संलग्न प्रॉफार्मा भरकर शिक्षण अभ्यास की रिपोर्ट उनके संबंधित डी.एड. संस्थान में भेजेंगे।


उप-निदेशक (शैक्षिक)
कृते : सचिव

संलग्न : शिक्षण अभ्यास रिपोर्ट प्रॉफार्मा।

प्रतिहस्ताक्षर
प्राचार्य संबंधित डाईट

हरियाणा विद्यालय शिक्षा बोर्ड, भिवानी
डी.एड. चतुर्थ सैमेस्टर विद्यालय अनुभव / शिक्षण अभ्यास कार्यक्रम
(आन्तरिक मूल्यांकन – प्रतिपुष्टि प्रपत्र)

भाग – क

1. छात्राध्यापक/छात्राध्यापिका का नाम :
2. डी.एड. संस्थान का नाम :
3. शिक्षण अभ्यास वाले विद्यालय का नाम :
- खण्ड : जिला :

4. शिक्षण अभ्यास के दौरान छात्राध्यापक/छात्राध्यापिका का कार्य / व्यवहार :
(जो लागू हो उसे टिक करें)

- | | | |
|--|-----------------|--------------------|
| (क) विद्यालय में समय पर उपस्थिति : | 1. प्रतिदिन | 2. अधिकांशतः |
| | 3. कभी कभी | 4. कभी नहीं |
| (ख) विद्यालय में प्रतिदिन बिताया गया समय : | 1. 0-2 घण्टे | 2. 2-4 घण्टे |
| | 3. 4-6 घण्टे | 4. 6 घण्टे से अधिक |
| (ग) प्रातः कालीन सभा में प्रतिभागिता : | 1. प्रतिदिन | 2. अधिकांशतः |
| | 3. कभी-कभी | 4. कभी नहीं |
| (घ) विद्यालय अध्यापकों के प्रति व्यवहार : | 1. बहुत अच्छा | 2. अच्छा |
| | 3. उदासीन | 4. नकारात्मक |
| (ङ) मध्याह्न भोजन कार्यक्रम योगदान : | 1. प्रतिदिन | 2. अधिकांशतः |
| | 3. कभी-कभी | 4. कभी नहीं |
| (च) विद्यालय रिकार्ड के सम्बन्ध में जानकारी : | 1. पूर्णतया | 2. आंशिक |
| | 3. बिल्कुल नहीं | |
| (छ) बाल सभा में रुचि : | 1. पूर्णतया | 2. आंशिक |
| | 3. बिल्कुल नहीं | |
| (ज) विद्यालय भवन व परिसर रखरखाव में ली गई रुचि : | 1. पूर्णतया | 2. आंशिक |
| | 2. आंशिक | 3. बिल्कुल नहीं |
| (झ) खेल-कूद की गतिविधियों में रुचि : | 1. पूर्णतया | 2. आंशिक |
| | 3. बिल्कुल नहीं | |

दिनांक :

हस्ताक्षर :

मुख्य शिक्षक का नाम :

फोन / मोबाइल नं. :

कार्यालय मोहर

भाग – ख
(सभी चार विषयों के लिए अलग-अलग भरा जाए)

विषय : अंग्रेजी / गणित / सामाजिक अध्ययन (परि. अ. – 1) / विज्ञान (परि. अ. – 2)

1. क्या विद्यार्थियों के पूर्व ज्ञान का परीक्षण किया गया? 1. प्रत्येक शिक्षण में 2. कुछ में
3. किसी में भी नहीं
2. क्या शिक्षण के दौरान विद्यार्थियों से समूह-कार्य करवाया गया? 1. प्रत्येक शिक्षण में 2. कुछ में
3. किसी में भी नहीं
3. शिक्षण को विद्यार्थियों के वास्तविक जीवन से जोड़ने का प्रयास : 1. प्रत्येक शिक्षण में 2. कुछ में
3. किसी में भी नहीं
4. क्या छात्राध्यापक द्वारा पाठ-योजना तैयार की गई? 1. सभी की 2. कुछ की
3. कोई नहीं
5. शिक्षण के दौरान विद्यार्थियों की सहभागिता : 1. पूर्णतया 2. आंशिक
3. बिल्कुल नहीं
6. शिक्षण-कार्य का उपविषय-अनुसार विवरण :

क्र. सं.	उप-विषय का नाम	कक्षा	प्रयोग की गई शिक्षण अधिगम सामग्री	प्रस्तुतीकरण	विशेष टिप्पणी

नोट : बिन्दु नं. 6 में प्रस्तुतीकरण हेतु औसत/अच्छा/बहुत अच्छा/उत्कृष्ट में से किसी शब्द का प्रयोग किया जाए।

दिनांक :

हस्ताक्षर :

कार्यालय मोहर